

Региональному оператору по обращению с ТКО
ООО «ЭкоТек»
Управляющему директору
Е.А. Турановой

ЗАЯВКА
на заключение договора на оказание услуг по обращению с ТКО

Прошу заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с _____ (дата).

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ:

1. Наименование предприятия: _____
2. ИНН: _____ 3. КПП: _____
4. Юридический адрес: _____
5. Фактический адрес: _____
6. Почтовый адрес: _____
7. Должность руководителя: _____
8. ФИО руководителя: _____
9. Банковские реквизиты: _____

ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ДОГОВОРА:

1. Категория объекта: Отдельностоящее ☐ Встроенное в МКД ☐
2. Наличие контейнеров в собственности (или на ином праве):
Да ☐ Нет ☐ Наименование балансодержателя контейнера _____
3. Предпочтительный способ определения объема услуг по договору:
Норматив ☐ Факт ☐
4. Предпочтительный способ доставки отчетных (платежных) документов:
☐ По электронной почте
☐ Использование Личного кабинета на сайте
☐ Получение оригиналов в офисе Регионального оператора
5. Согласие на рассылку смс-уведомлений: Да ☐ Нет ☐

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ ОБРАЗОВАНИЯ ОТХОДОВ (в случае наличия нескольких объектов – информация предоставляется отдельно по каждому объекту):
(пункты 4, 5 не являются обязательными в случае определения объема услуг по факту)

1. Наименование объекта: _____
2. Фактический адрес объекта: _____
3. Категория объекта: _____
4. Наименование нормообразующего показателя: _____
5. Количество показателей: _____
6. Пропускной режим: Да ☐ Нет ☐
7. Адрес контейнерной площадки: _____
8. Тип контейнера: _____ Тип контейнера: _____ Тип контейнера: _____
Количество контейнеров: _____ Количество контейнеров: _____ Количество контейнеров: _____
График вывоза: _____ График вывоза: _____ График вывоза: _____

КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ:

1. ФИО, должность куратора договора: _____
2. Телефон: _____
3. E-mail: _____

4. Сайт: _____

ПРИЛОЖЕНИЯ К ЗАЯВКЕ:

(отметить нужное)

1. ☐ Карточка с реквизитами организации
2. ☐ Копия свидетельства о государственной регистрации ЮЛ (ИП)
3. ☐ Копия свидетельства о постановке на учет в налоговый орган
4. ☐ Копия приказа (решение) о назначении руководителя организации
5. ☐ Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи договора и представление интересов Потребителя
6. ☐ Копия устава организации
7. ☐ Выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП)
8. ☐ Копия паспорта для ИП
9. ☐ Копия документа, подтверждающего полномочия на объект отхоодообразования (свидетельство на право собственности помещения (объекта) или договор аренды, иного вещного права)
10. ☐ Документ, подтверждающий количество нормообразующих показателей
11. ☐ Документ, подтверждающий полномочия подписанта
12. ☐ Документ, подтверждающий право пользоваться контейнером другого балансодержателя
13. ☐ Схема расположения контейнерной площадки (описание проезда)

Дата: _____

ФИО, должность,
подпись: _____

МП

.....

Прием заявки:

ФИО менеджера: _____

Дата: _____

Регистрационный номер: _____

Проект договора:

Срок подготовки: _____ Регистрационный номер: _____

Контактный телефон Регионального оператора: 8-800-550-5242